

УТВЕРЖДЕНО

приказом Председателя Коллегии
Евразийской экономической комиссии
от 1 апреля 2020 г. № 86

ПОЛОЖЕНИЕ **о Департаменте макроэкономической политики** **Евразийской экономической комиссии**

I. Общие положения

1. Департамент макроэкономической политики (далее - Департамент) является структурным подразделением Евразийской экономической комиссии (далее - Комиссия).

2. Департамент в своей деятельности руководствуется Договором о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее - Договор), иными международными договорами и актами, составляющими право Евразийского экономического союза (далее - Союз), решениями и распоряжениями Высшего Евразийского экономического совета, Евразийского межправительственного совета и Евразийской экономической комиссии, принятыми в рамках их полномочий, предусмотренных Договором и международными договорами в рамках Союза, а также настоящим Положением.

3. Департамент осуществляет свою деятельность самостоятельно или во взаимодействии с другими структурными подразделениями Комиссии, а также в пределах своей компетенции с органами государственной власти государств - членом Союза (далее - государства-члены), международными организациями, совещательными и консультативными органами, созданными Комиссией, общественными объединениями, научными и иными организациями.

4. Департамент в своей деятельности подчиняется члену Коллегии Комиссии, курирующему Департамент в соответствии с установленным Высшим Евразийским экономическим советом распределением обязанностей между членами Коллегии Комиссии (далее - курирующий член Коллегии Комиссии).

5. Документационное, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности Департамента, а также социально-бытовое обслуживание сотрудников Департамента осуществляются в установленном в Комиссии порядке.

6. Департамент состоит из следующих отделов:

- 1) отдел методологии и анализа;
- 2) отдел сотрудничества при проведении согласованной макроэкономической политики;
- 3) отдел стратегий экономической политики;
- 4) отдел целевых программ, проектов и научно-технологического развития.

II. Задачи Департамента

7. Основными задачами Департамента являются:

- 1) координация проведения государствами-членами согласованной макроэкономической политики;
- 2) проведение анализа макроэкономической ситуации в государствах-членах и подготовка на его основе прогноза развития их экономик в среднесрочной перспективе;
- 3) разработка и совершенствование программных, методологических, процедурных и иных документов в сфере макроэкономической политики, в том числе направленных на обеспечение макроэкономической устойчивости, и содействие государствам-членам в их реализации;
- 4) разработка основных направлений экономического развития Союза (далее – ОНЭР) и содействие государствам-членам в их реализации, в том числе путем подготовки предложений по использованию интеграционного потенциала Союза и конкурентных преимуществ государств-членов;
- 5) разработка совместных целевых программ и проектов, формирование научно-технологической политики и стимулирование проведения совместных научно-исследовательских работ.

III. Функции Департамента

8. Департамент в целях реализации возложенных на него задач осуществляет в установленном порядке следующие функции:

- 1) в соответствии с полномочиями Комиссии готовит самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями Комиссии предложения, проекты документов, решений, распоряжений, рекомендаций для органов Союза по вопросам макроэкономической политики, организует выполнение положений Договора и осуществляет координирующие функции по учету положений Договора и принятых актов Союза по вопросам макроэкономической политики в нормах национального законодательства государств-членов, координирует работу уполномоченных органов государств-членов по определению основных ориентиров макроэкономической политики государств-членов и основных направлений

экономического развития Союза;

2) осуществляет совместно с другими структурными подразделениями Комиссии мониторинг экономического состояния и перспектив развития государств-членов;

3) проводит самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями Комиссии оценку влияния принимаемых решений на условия экономической деятельности и предпринимательской активности хозяйствующих субъектов государств-членов и готовит заключения на проекты международных договоров и соглашений, проекты решений Комиссии в части влияния реализации таких решений на экономики государств-членов;

4) организует и осуществляет разработку самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями Комиссии докладов, обзоров и иных материалов по вопросу проведения согласованной макроэкономической политики, состояния экономик государств-членов, тематических докладов (обзоров) по отдельным вопросам экономического развития государств-членов и Союза, а также готовит справочные, аналитические, информационные и презентационные материалы по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) организует проведение консультаций с уполномоченными органами государств-членов по вопросам, касающимся сложившейся экономической ситуации;

6) осуществляет взаимодействие с представителями уполномоченных органов и организаций государств-членов, иных органов и организаций, в том числе, международных, по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

7) организует работу консультативных органов, созданных в соответствии с полномочиями Комиссии в целях осуществления Департаментом своих функций;

8) участвует в работе над нормативными, аналитическими, иными документами других департаментов Комиссии в сфере полномочий Департамента;

9) организует и участвует в работе конференций, семинаров и других мероприятий по вопросам макроэкономической политики, оценки состояния экономик и перспектив их развития;

10) формирует тематику научных исследований по вопросам Комиссии, входящим в компетенцию Департамента;

11) формирует и осуществляет сопровождение раздела официального сайта Комиссии по тематике Департамента;

12) осуществляет иные функции в рамках своей компетенции.

IV. Функции отделов Департамента

9. Отдел методологии и анализа реализует следующие функции:

1) организует работу по разработке подходов к формированию механизмов содействия экономическому развитию государств-членов, определению принципов и критериев поддержки развития экономик государств-членов в целях обеспечения инклюзивного экономического развития;

2) проводит анализ макроэкономической ситуации в экономиках государств-членов, осуществляет оценку сбалансированности экономического развития, в том числе внутренних и внешних факторов устойчивости экономик государств-членов, оценку взаимного влияния мер экономической политики государств-членов;

3) осуществляет анализ соответствия проводимой экономической политики государств-членов задачам стабилизации экономической ситуации, устойчивого роста экономик, повышения благосостояния населения;

4) организует и осуществляет разработку при взаимодействии с государствами-членами и структурными подразделениями Комиссии аналитических материалов: годового доклада об итогах и перспективах социально-экономического развития государств-членов и мерах в области макроэкономической политики, ежеквартальных обзоров с результатами анализа социально-экономического развития государств-членов, а также тематических докладов (обзоров) по отдельным вопросам экономической политики государств-членов и Союза;

5) разрабатывает в аналитических (справочных) целях прогнозы социально-экономического развития Союза на основе установленных интервальных количественных значений внешних параметров прогнозов, а также сценарные прогнозы экономического развития Союза;

6) проводит расчет совпадающих и опережающих индикаторов экономического развития государств-членов, расчет оценок эффективности реализации интеграционных процессов;

7) готовит предложения по совершенствованию механизмов и подходов к осуществлению координации макроэкономической политики государств-членов в целях обеспечения эффективного функционирования Союза;

8) проводит разработку и совершенствование методологии и модельного аппарата макроэкономического анализа и прогнозирования, а также других аналитических инструментов для проведения углубленного экономического анализа для оценки эффектов интеграции;

9) осуществляет информационно-аналитическое, организационное, методическое и экспертное сопровождение деятельности функционирования рабочих и экспертных групп, консультативных органов Комиссии по вопросам

анализа экономической ситуации и проводимой макроэкономической политики в целях подготовки прогнозов социально-экономического развития Союза.

10. Отдел сотрудничества при проведении согласованной макроэкономической политики реализует следующие функции:

1) осуществляет мониторинг показателей степени интеграции, уровня и динамики развития экономики, а также соблюдения государствами-членами установленных Договором макроэкономических показателей, определяющих устойчивость экономического развития;

2) координирует реализацию положений Договора в части проведения согласованной макроэкономической политики (статьи 62, 63 и Приложение № 14);

3) разрабатывает на ежегодной основе, согласовывает с государствами-членами и вносит на рассмотрение и утверждение органов Союза основные ориентиры макроэкономической политики государств-членов;

4) разрабатывает, согласовывает с государствами-членами и вносит на утверждение Коллегии проекты нормативных правовых актов по проведению согласованной макроэкономической политики, предусмотренных Договором, а также проводит работу по внесению в них изменений;

5) разрабатывает, согласовывает с государствами-членами и вносит на утверждение Коллегии рекомендации для государств-членов, направленные на стабилизацию экономической ситуации в связи с превышением установленных Договором значений макроэкономических показателей, определяющих устойчивость экономического развития;

6) разрабатывает, согласовывает с государствами-членами и вносит на утверждение Коллегии интервальные значения внешних параметров прогнозов, установленных Договором;

7) осуществляет функции по учету в национальном законодательстве государств-членов положений Договора, основных ориентиров макроэкономической политики, принятых нормативных правовых актов по проведению согласованной макроэкономической политики, а также рекомендаций, направленных на стабилизацию экономической ситуации в связи с превышением установленных Договором количественных значений макроэкономических показателей, определяющих устойчивость экономического развития государств-членов;

8) организует проведение консультаций с уполномоченными органами государств-членов в связи с превышением установленных Договором значений макроэкономических показателей, определяющих устойчивость экономического развития;

9) разрабатывает предложения по совершенствованию методологических подходов к расчету макроэкономических показателей, определяющих устойчивость

экономического развития, установленных Договором;

10) осуществляет организацию и проведение заседаний Консультативного комитета и подкомитета Консультативного комитета по макроэкономической политике;

11) организует работу консультативного органа, созданного в соответствии с полномочиями Комиссии, по вопросам методологии расчета макроэкономических показателей, определяющих устойчивость экономического развития, и оценки их соблюдения;

12) совместно с Департаментом статистики организует работу консультативного органа, созданного в соответствии с полномочиями Комиссии, по вопросам формирования и использования страновых и межстрановых таблиц «затраты – выпуск» для оценки и реализации интеграционного потенциала Союза.

11. Отдел стратегий экономической политики реализует следующие функции:

1) разрабатывает предложения по формированию системы стратегического планирования развития ЕАЭС;

2) разрабатывает Основные направления экономического развития Союза, осуществляет координацию и мониторинг их реализации;

3) оценивает уровень инклюзивности экономического роста государств-членов и разрабатывает рекомендации по его повышению в рамках ЕАЭС;

4) разрабатывает методологию по оценке достигнутого уровня интеграции в рамках ЕАЭС;

5) проводит анализ влияния интеграционных процессов на экономическое развитие государств-членов в рамках Союза;

6) разрабатывает предложения по мерам, направленным на использование интеграционного потенциала Союза и конкурентных преимуществ государств-членов;

7) разрабатывает долгосрочные прогнозы экономического развития государств-членов и Союза, включая определение сценариев развития Союза с учетом анализа глобальных и региональных вызовов, рисков и тенденций;

8) формирует прогноз пространственного развития ЕАЭС;

9) осуществляет подготовку предложений по активизации развития межрегионального торгово-экономического сотрудничества.

12. Отдел целевых программ, проектов и научно-технологического развития реализует следующие функции:

1) организует работу по формированию научно-технологической политики и определению приоритетов научно-технического развития посредством разработки программы и долгосрочного прогноза научно-технического развития на основе современных методов технологического прогнозирования;

2) осуществляет подготовку методологических рекомендаций по

разработке, финансированию и реализации целевых программ экономического развития и проектов ЕАЭС;

3) организует проведение совместных исследований в сфере научно-технологического и инновационного развития;

4) формирует и ведет перечень интеграционных проектов на основе приоритетов научно-технического развития и проводит оценку их экономической эффективности;

5) формирует и ведет базу данных фундаментальных, прикладных научных исследований и инновационных разработок в государствах-членах ЕАЭС;

6) организует формирование национальных баз данных по науке и технологиям по единому межгосударственному кодификатору;

7) содействует в работе Научно-технического совета при Председателе Коллегии Евразийской экономической комиссии в части, относящейся к сфере деятельности Департамента;

8) организует работу консультативных органов, созданных в соответствии с полномочиями Комиссии, по вопросам научно-технического развития.

V. Права Департамента

13. Департамент в целях осуществления своих функций имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке от уполномоченных органов и организаций государств-членов, структурных подразделений Комиссии справочные и информационные материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Департамента;

2) взаимодействовать в установленном порядке с уполномоченными органами государств-членов, международными организациями, общественными объединениями и организациями, другими структурными подразделениями Комиссии по вопросам, относящимся к полномочиям Департамента;

3) созывать и проводить совещания, в том числе с участием сотрудников других структурных подразделений Комиссии, по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

4) привлекать сотрудников структурных подразделений Комиссии (с согласия руководства соответствующих структурных подразделений) для совместной подготовки документов и материалов по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых Департаментом в соответствии с возложенными на него функциями;

5) участвовать в работе советов, комиссий, экспертных групп при Комиссии по вопросам, относящимся к деятельности Департамента;

6) вносить Председателю Коллегии Комиссии и членам Коллегии Комиссии

предложения по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

7) вносить предложения об осуществлении закупок товаров, работ и услуг, в том числе научно-исследовательских работ, для реализации функций Департамента;

8) пользоваться в установленном порядке информационными банками и базами данных Комиссии;

9) использовать в установленном порядке для выполнения функций Департамента технические и материальные средства Комиссии.

VI. Структура и организация деятельности Департамента

14. Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность Председателем Коллегии Евразийской экономической комиссии по результатам конкурса, проводимого в соответствии с Договором о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г. и актами Евразийской экономической комиссии.

15. Директор Департамента имеет заместителя, назначаемого на должность Председателем Коллегии Евразийской экономической комиссии по результатам конкурса, проводимого в соответствии с Договором о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г. и актами Евразийской экономической комиссии.

16. Штатная численность Департамента утверждается Советом Комиссии. Сотрудники Департамента назначаются на должность по результатам конкурса и освобождаются от должности Председателем Коллегии Евразийской экономической комиссии.

17. Директор Департамента:

1) руководит деятельностью Департамента и несет персональную ответственность за организацию выполнения возложенных на Департамент задач и осуществление им своих функций;

2) обеспечивает организацию качественного выполнения в установленные сроки поручений Коллегии Комиссии и Председателя Коллегии Комиссии по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

3) дает в пределах своей компетенции поручения, обязательные для исполнения должностными лицами и сотрудниками Департамента;

4) в установленных случаях участвует в заседаниях Коллегии Комиссии, совещаниях, проводимых Председателем Коллегии Комиссии, членами Коллегии Комиссии;

5) при необходимости участвует в совещаниях, проводимых руководителями структурных подразделений Комиссии, заседаниях консультативных органов, экспертных советов, рабочих и иных групп по вопросам, входящим в компетенцию

Департамента;

6) в установленных случаях участвует в проведении конкурсов на замещение должностей Департамента;

7) определяет служебные обязанности сотрудников Департамента в соответствии с задачами Департамента, утверждает должностные инструкции сотрудников Департамента;

8) вносит в установленном порядке предложения по подбору и расстановке кадров в Департаменте, о поощрении работников Департамента или применении к ним дисциплинарных взысканий;

9) несет персональную ответственность за соблюдение правил внутреннего распорядка в Комиссии и состояние трудовой дисциплины в Департаменте;

10) обеспечивает использование современных методов организации работы в Департаменте, укрепление дисциплины, повышение квалификации работников;

11) осуществляет в пределах своей компетенции другие полномочия, необходимые для выполнения Департаментом возложенных на него задач и функций.

18. Директор Департамента непосредственно подчиняется курирующему члену Коллегии Комиссии.

19. Заместитель директора Департамента в соответствии с распределением обязанностей обеспечивает выполнение задач, возложенных на Департамент настоящим Положением, руководит порученными участками работ, координирует деятельность отделов Департамента, выполняет другие функции, делегированные ему директором Департамента.

20. В период отсутствия директора Департамента (отпуск, командировка или болезнь) его заместитель (при его отсутствии – один из начальников отделов Департамента) по поручению директора Департамента обеспечивает выполнение возложенных на Департамент задач и функций, несет ответственность за деятельность Департамента в этот период.

21. Сотрудники Департамента выполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями.

22. Документы по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, подписываются (визируются) директором или по его поручению заместителем директора.
